

## COMMISSIONE GIUDICATRICE

PUBBLICA SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N. 1 RESPONSABILE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO FULL TIME E N. 1 RESPONSABILE AMMINISTRATIVO PART TIME (30 ORE SETTIMANALI)

### VERBALE

#### OGGETTI:

- a) insediamento Commissione e presa d'atto della regolare costituzione;
- b) presa in carico atti del concorso;
- c) accertamento regolare pubblicazione del bando;
- d) determinazione criteri di massima;

L'anno duemilaventitre, il giorno tre del mese di luglio alle ore 13.00, nella sede delle Terme di Peio località Peio Fonti del Comune di Peio si è riunita per la prima volta la Commissione giudicatrice della PUBBLICA SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N. 1 RESPONSABILE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO FULL TIME E N. 1 RESPONSABILE AMMINISTRATIVO PART TIME (30 ORE SETTIMANALI)

Sono presenti i signori:

DOTT. MARINO MIGAZZI	direttore sanitario	Presidente
GIAMPIETRO MARTINOLLI	amministratore unico	Membro
DOTT. RINO BEVILACQUA	esperto amm.vo	Membro

Funge da segretario della commissione il Dott. Rino Bevilacqua.

Il presidente Dott. Marino Migazzi, constatata la legalità dell'adunanza dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti ad iniziare i lavori.

#### LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

- a) Insediamento Commissione e presa d'atto della regolare costituzione.

Accertato che i componenti la Commissione non sono fra di loro parenti od affini fino al quarto grado;

#### PRENDE ATTO

della legalità della propria costituzione e dell'assenza di istanze di ricsuazione.

- b) Presa in carico atti del concorso.

Visti i documenti preliminari e costitutivi del concorso, acquisisce agli atti i seguenti documenti:  
copia del bando PUBBLICA SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N. 1 RESPONSABILE AMMINISTRATIVO A TEMPO INDETERMINATO FULL TIME E N. 1 RESPONSABILE AMMINISTRATIVO PART TIME (30 ORE SETTIMANALI)

i cui termini risultano essere scaduti alle ore 12,00 del giorno 17/05/2023;

- c) Accertamento regolare pubblicazione del bando di concorso.

Viste le prove documentali messe a disposizione dall'Amministrazione;

Accertato che il bando di concorso è stato affisso, fino alla scadenza dei termini, all'albo pretorio del Comune di Peio e sul sito web <https://www.termepejo.it/>.

Sulla base di quanto sopra;

DA' ATTO

che al bando di concorso in questione è stata data adeguata pubblicità e diffusione.

d) Determinazione criteri di massima.

Ultimate le operazioni e formalità descritte ai precedenti punti a), b) e c), la Commissione giudicatrice dopo discussione

#### DETERMINA

i seguenti criteri generali per l'espletamento del concorso:

si concorda di dare rigorosa e stretta applicazione alle prescrizioni stabilite dal bando di concorso.

Dopo di che la Commissione giudicatrice, richiama la propria attenzione sulle attribuzioni specifiche inerenti al posto messo a concorso, previa opportuna discussione,

#### PROCEDE

alla determinazione dei criteri da seguire per le prove di esame.

Il tempo assegnato per lo svolgimento è il seguente:

**prova orale: minimo 15 minuti**

Da questi tempi è naturalmente escluso quello impiegato nelle operazioni preliminari.

La Commissione ad unanimità decide che gli esami orali abbiano luogo in forma pubblica.

Specificate così le modalità riguardanti la prova di esame, la Commissione giudicatrice, dopo opportuna discussione,

#### PROCEDE

A fissare i punteggi massimi:

**I commissari avranno a disposizione un punteggio complessivo di punti 30 per l'esame (dieci per ogni commissario).**

Per quanto riguarda infine l'idoneità, la Commissione giudicatrice concordemente:

#### STABILISCE

**sarà raggiunta l'idoneità nella prova orale ottenendo un punteggio minimo non inferiore a 21/30.**

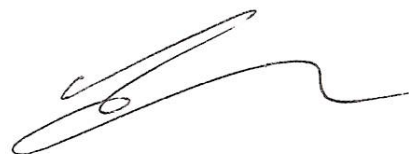

-----  
Dopo tali operazioni, la Commissione giudicatrice ,

prende atto

che la prova orale sarà tenuta alle ore 14.00 come già fissata dal bando.

#### Prova orale prevista dal bando

alle ore 14.00 constatata la presenza di tutti i componenti della Commissione giudicatrice, il presidente dichiara aperta la seduta.



## LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

Ammissione candidati: in data 16.5.2023 sono state presentate n.2 domande:

BEZZI CHIARA -  
MARINI VIVIANA -

Vista la documentazione si provvede all'ammissione di entrambi i candidati, avendone verificato i requisiti d'accesso previsti dal bando

Quanto sopra premesso, la Commissione stabilisce inoltre che:

l'ordine con il quale i candidati saranno chiamati a sostenere la prova orale sarà determinato dalla sorte. A tal fine verranno predisposti i biglietti contraddistinti da numeri progressivi; tali biglietti verranno ripiegati in modo che il numero contenuto non risulti visibile; ciascun candidato sceglierà un biglietto ed il numero estratto corrisponderà al numero d'ordine di entrata a sostenere l'esame del candidato medesimo.

Sono predisposte serie di domande:

1. Pejo Terme Natura srl è una società partecipata del Comune: significato e conseguenze concrete nell'attività
2. La carta dei servizi: significato e principi
3. L'amministrazione trasparente: individuazione pratica ed esempi
4. Secondo il decreto legislativo n. 81/2008 e s.m., che cosa significa la sigla DPI?
5. Cosa sono le schede di sicurezza? Dove vanno custodite?
6. Quali Dispositivi di Protezione Individuale (DPI) il datore di lavoro deve assegnare ai lavoratori?
7. Convenzione/accordo contrattuale Apss delle Terme: la procedura di accettazione dell'utente e rendicontazione
8. L'accreditamento istituzionale con la Provincia di Trento: principali requisiti
9. La privacy in struttura sanitaria

Il candidato provvederà a pescare almeno 3 domande

Il Presidente, alle ore 14.00, invita i candidati ad entrare nella sala degli esami, previa esibizione di documento di riconoscimento.

Risultano presenti i candidati:

BEZZI CHIARA -  
MARINI VIVIANA -

Vengono illustrate ai suddetti candidati le modalità di svolgimento della prova, come sopra indicate; si procede quindi a determinare l'ordine di entrata dei candidati. A tal fine ciascun candidato estrae uno dei biglietti numerati all'uopo predisposti.

Alle ore 14,05 viene invitato a sostenere la prova orale il primo candidato.

BEZZI CHIARA

Al candidato vengono rivolte le seguenti domande (estratte dal candidato medesimo):

N.1 - 3-7

Il candidato risponde in modo corretto alle domande, dimostra ottime doti comunicative e capacità di sintesi

Nel complesso la preparazione risulta *buona*. I commissari convengono, collegialmente, di attribuire un voto pari a *4*

Alle ore 15,00 viene invitato a sostenere la prova orale il secondo candidato.

MARINI VIVIANA -

Al candidato vengono rivolte le seguenti domande (estratte dal candidato medesimo):

N. 3-4 -7

Il candidato risponde in modo corretto alle domande,

Dimostra ottime doti comunicative e capacità di sintesi

Nel complesso la preparazione *11* commissari convengono, collegialmente, di attribuire un voto pari a *11*

La Commissione ricorda che viene raggiunta l'idoneità ottenendo un punteggio minimo non inferiore a 21/30. Ultimata così l'assegnazione dei punteggi, la Commissione giudicatrice, con voto concorde, e visto l'esito della prova, procede al

#### RIEPILOGO

dei punteggi attribuiti ai candidati che hanno conseguito l'idoneità nella prova di esame, come segue:

BEZZI CHIARA *11*  
MARINI VIVIANA *11*

La Commissione quindi, a conclusione dei propri lavori, dato atto che l'esame si è svolto in conformità all'oggetto previsto dagli atti del concorso, incarica il proprio Presidente di consegnare gli atti del Concorso all'Amministrazione per gli ulteriori adempimenti che ad essa competono.

La seduta viene tolta alle ore 15,25.

Letto, confermato e sottoscritto

I COMMISSARI



IL PRESIDENTE

