



Pejo Terme Natura s.r.l.
Via delle Acque Acidule 3 – 38024 Peio Fonti (TN)
Tel. 0463 753226 – Fax 0463 743207



Associazione Terme del Trentino
Viale Vittorio Emanuele 10 – 38056 Levico Terme (TN)
Tel. 0461 706481 – Fax 0461 707722

Peio Fonti, 7 giugno 2021

PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE DELLE MISURE PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS SARS-COV 2 NELLE AZIENDE TERMALI TARENTINE - SEZIONE RELATIVA ALL'EROGAZIONE DEI TRATTAMENTI TERMALI

Il presente protocollo riassume le principali indicazioni condivise dal **Comitato Scientifico delle Terme del Trentino** e prende in considerazione in specifico le misure di contrasto/contenimento del rischio di diffusione del virus SarsCoV 2 direttamente correlate alle varie attività/prestazioni erogate presso le strutture termali.

La Direzione Sanitaria delle Terme di Pejo, presa visione del protocollo del Comitato Scientifico delle Terme del Trentino, dei protocolli e piani di autocontrollo per la sicurezza igienico-sanitaria per l'erogazione delle prestazioni termali nel periodo post-COVID-19 di Federterme, del protocollo generale per la sicurezza sul lavoro revisione della Provincia Autonoma di Trento, nonché del decreto legge n. 52 del 22 aprile 2021, ha integrato e implementato le misure di prevenzione e protezione circa la salute degli utenti e degli operatori rimodulando i servizi connessi alle attività termali nella nostra sede. La Direzione Sanitaria si impegna inoltre ad aggiornare tale protocollo in relazione ad eventuali evoluzioni e/o modifiche della normativa vigente.

1. INFORMAZIONE

Le Aziende Termali devono essere un luogo sicuro per i propri utenti. Per mantenere questa condizione, i comportamenti del personale e degli stessi utenti devono uniformarsi con consapevolezza, costante e collaborativa puntualità alle disposizioni del presente protocollo.

L'informazione preventiva e puntuale è la prima iniziativa di precauzione. Per questo motivo ogni struttura si impegna a portare a conoscenza dei propri utenti, attraverso apposite ed opportune modalità (note scritte, vademecum, poster, flyers) tutte le informazioni necessarie alla tutela della salute e della sicurezza delle persone presenti in azienda. L'informativa avrà adeguati contenuti e la seguente articolazione:

a) Informazione preventiva

Le Aziende Termali porteranno a conoscenza, anche attraverso strumenti informatici, alla propria utenza che si accinge a fare, occasionalmente o sistematicamente, ingresso nelle strutture termali una specifica nota contenente tutte le indicazioni del presente protocollo.

b) Informazione all'entrata

Nessun utente potrà entrare nei locali aziendali se non dopo aver ricevuto e firmato una specifica autocertificazione sul proprio stato di salute. Con l'ingresso in azienda si attesta, per fatti concludenti, di averne compreso il contenuto, si manifesta adesione alle regole ivi contenute e si assume l'impegno di conformarsi alle disposizioni ivi contenute.



Pejo Terme Natura s.r.l.

Via delle Acque Acidule 3 – 38024 Peio Fonti (TN)
Tel. 0463 753226 – Fax 0463 743207



Associazione Terme del Trentino

Viale Vittorio Emanuele 10 – 38056 Levico Terme (TN)
Tel. 0461 706481 – Fax 0461 707722

All'entrata dell'utenza e nei reparti di cura vengono altresì affissi e/o consegnati flyers contenenti le indicazioni preventivamente inviate in forma di nota informativa e dove ritenuto necessario delle procedure di specifica delle diverse sessioni del presente protocollo.

Tra le informazioni contenute nella nota informativa sono presenti:

- di non essere attualmente affetto da COVID19 o posto in isolamento domiciliare per contatto stretto con persona positiva;
- di non aver avuto negli ultimi 14 giorni nessuno dei seguenti sintomi (febbre, mal di gola, tosse secca, mal di testa, affaticamento, vomito, produzione di espettorato, diarrea, dispnea (fatica a respirare), mialgia o artralgia, disgeusia (alterazione del gusto), anosmia (alterazione dell'olfatto));
- di non aver avuto familiari o contatti stretti (a meno di 1 metro per almeno 15 minuti senza dispositivi di protezione) con un caso confermato di COVID19 negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato posto in isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- di non essere stato contattato dall'ASL in quanto venuto inconsapevolmente a contatto con persone affette da COVID19 (ad esempio viaggio in aereo, operatore sanitario o sociosanitario);
- qualora fosse stato contagiato da COVID19 di essere clinicamente guarito tramite accertamento con doppio tampone negativo o, se a disposizione, con test sierologico positivo;
- di essere consapevole e accettare di non poter accedere e permanere nello stabilimento termale e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo di contagio (sintomi di influenza, raffreddore, tosse secca, mal di gola, difficoltà respiratorie, temperatura alta) in cui i provvedimenti dell'Autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'Autorità Sanitaria e di rimanere al proprio domicilio: se la valutazione del medico comporterà uno stato di quarantena o la positività al COVID-19 dovranno essere immediatamente cancellate tutte le prenotazioni;
- di impegnarsi a rispettare tutte le disposizioni delle Autorità e dalla Direzione Sanitaria nell'accedere allo stabilimento termale, ed in particolare, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene personale, mantenere la distanza di sicurezza di almeno 1 metro e utilizzare i dispositivi di protezione individuale previsti.

2. MODALITÀ DI INGRESSO E DI COMPORTAMENTO IN STRUTTURA TERMALE

a) Accesso in struttura

- Il paziente che afferisce alle cure termali deve prenotare telefonicamente o via mail e obbligatoriamente la visita medica di avviamento. Il personale addetto fornisce tutte le indicazioni in merito all'accesso, esegue il triage per covid-19 compilando l'apposita scheda qualche giorno prima dall'inizio delle cure: se il punteggio ottenuto dalla rilevazione sarà adeguato, verranno stabiliti giorno e orario della visita. Il paziente deve quindi recarsi in stabilimento circa 30 minuti prima rispetto all'appuntamento stabilito, munito di mascherina chirurgica.



Pejo Terme Natura s.r.l.

Via delle Acque Acidule 3 – 38024 Peio Fonti (TN)
Tel. 0463 753226 – Fax 0463 743207



Associazione Terme del Trentino

Viale Vittorio Emanuele 10 – 38056 Levico Terme (TN)
Tel. 0461 706481 – Fax 0461 707722

- L'accesso agli stabilimenti termali è contingentato e programmato in base all'ordine di prenotazione e all'organizzazione delle aree/reparti termali.
- Possono accedere in struttura solo i pazienti termali e gli accompagnatori di minori e pazienti fragili con disabilità fisica e/o psichica. L'accompagnatore è responsabile del corretto comportamento del minore o del paziente fragile.
- L'utente e il suo accompagnatore, ove previsto, devono presentarsi in struttura indossando una propria mascherina chirurgica; nel caso si renda necessario (non conformità della mascherina o altro: non sono ad esempio ammesse mascherine con valvola espiratoria) è la struttura a mettere a disposizione dell'utente una mascherina chirurgica.

b) Controllo della temperatura

c) Somministrazione di un questionario anamnestico

- Il paziente, una volta arrivato nello stabilimento, deve sottoporsi al primo check-point di controllo, dove l'operatore, dopo aver controllato che indossi l'idonea mascherina di protezione, rileva la temperatura corporea con termometro ad infrarossi senza contatto e fa eseguire la procedura di disinfezione con il gel igienizzante per le mani. L'utente deve consegnare l'apposita autocertificazione relativa al covid-19, inviata via mail in fase di prenotazione, compilata e firmata. Nel caso in cui l'utente non ne sia in possesso, gli viene fornita direttamente in struttura e deve prenderne visione e firmarla. L'operatore farà quindi sanificare le scarpe al paziente.
- L'accesso al desk della reception è consentito per un numero massimo di 3 persone in coda, distanziate una dall'altra da almeno due metri. Sul pavimento saranno presenti appositi segnali per assicurare il distanziamento sociale.
- Il personale della reception provvede a registrare i dati personali del paziente e controlla la correttezza della prescrizione medica. Dà inoltre indicazioni al paziente circa le modalità di attesa e di esecuzione della visita medica.
- Nella sala di attesa è consentita la permanenza di un numero massimo di 6 persone che possono sedersi distanziate una dall'altra da almeno due metri.
- L'accesso in ambulatorio è consentito una persona alla volta, ad eccezione dei minorenni per i quali è autorizzato ad entrare anche un genitore.
- Come da prassi la visita medica accerta l'idoneità e l'assenza di sintomatologia ascrivibile all'infezione in oggetto. Il medico termale dà indicazione circa la tipologia di cura da effettuare in relazione alla patologia e alla prescrizione medica del paziente.
- Finita la visita medica, il paziente deve recarsi al desk dell'accettazione per concludere la pratica (adeguamento o conferma della prenotazione a seguito della visita medica, stampa e consegna del piano di cura, pagamento del ticket e consegna del materiale necessario per l'esecuzione delle cure termali). L'accesso è consentito per un numero massimo di 3 persone in coda, distanziate una dall'altra da almeno due metri. Sul pavimento sono presenti appositi segnali per assicurare il distanziamento sociale.



Pejo Terme Natura s.r.l.

Via delle Acque Acidule 3 – 38024 Peio Fonti (TN)
Tel. 0463 753226 – Fax 0463 743207



Associazione Terme del Trentino

Viale Vittorio Emanuele 10 – 38056 Levico Terme (TN)
Tel. 0461 706481 – Fax 0461 707722

d) Rispetto della privacy

Le Aziende termali eseguono le operazioni di controllo della temperatura e quelle conseguenti nel pieno rispetto della privacy, secondo le modalità previste dal GDPR 2016.

e) Mobilità degli utenti all'interno della struttura termale

Le Aziende termali, valutata la disposizione dei diversi reparti e tenuto conto della necessità di garantire le distanze fisiche di sicurezza hanno disposto all'interno degli stabilimenti termali dei percorsi obbligati ben segnalati. Si richiede all'utenza di collaborare con il personale preposto al controllo interno e di attenersi alle indicazioni della segnaletica al fine di ridurre al minimo i contatti. Una volta raggiunta la propria postazione di terapia l'utente deve evitare gli spostamenti in altri reparti/corridoi, se non previsto dalla propria prescrizione medica.

Se lo spostamento si rende necessario attenersi alla segnaletica o chiedere aiuto al personale preposto.

3. MODALITÀ DI ORGANIZZAZIONE DEI DIVERSI REPARTI /AREE OPERATIVE

All'interno degli stabilimenti termali sono attivi diversi reparti/aree operative indispensabili al fine dell'erogazione dei trattamenti termali e non. Tali reparti/aree operative sono di seguito elencati: front office, ambulatori medico-infermieristici, reparto fango-balneoterapico, reparto cure inalatorie, reparto irrigazioni vaginali, reparto cure masso-fisioterapiche, reparto beauty, fototerapia, laserterapia, ecografia.

Tenuto conto della necessità di adottare misure idonee per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Sars-CoV2 le Aziende Termali ha ritenuto necessario riorganizzare i diversi reparti/aree operative e l'accesso agli stessi.

TERME DI PEJO

I reparti operativi sono stati riorganizzati in relazione alle norme di comportamento che l'utente e gli operatori devono adottare. Queste procedure sono state studiate per integrare quelle previste nei mansionari per la corretta esecuzione delle terapie termali, specificatamente in relazione alla minimizzazione dei rischi di contagio covid-19 al fine di assicurare una maggiore tutela della salute sia dei pazienti sia dei lavoratori.

a) Check-point

Questa è la prima fase a cui il paziente deve obbligatoriamente sottoporsi tutte le volte che accede in struttura al fine di ridurre il rischio di contagio da covid-19.



Pejo Terme Natura s.r.l.

Via delle Acque Acidule 3 – 38024 Peio Fonti (TN)
Tel. 0463 753226 – Fax 0463 743207



Associazione Terme del Trentino

Viale Vittorio Emanuele 10 – 38056 Levico Terme (TN)
Tel. 0461 706481 – Fax 0461 707722

NORME DI COMPORTAMENTO PER L'ACCESSO DEGLI UTENTI

- A ogni accesso il paziente, una volta arrivato nello stabilimento, deve sottoporsi al check-point di controllo indossando l'ideale mascherina di protezione individuale e deve attenersi alle istruzioni del personale addetto. Il paziente deve inoltre arrivare circa 15 minuti prima rispetto all'orario dell'appuntamento.

NORME DI COMPORTAMENTO DEGLI OPERATORI

- L'addetto incaricato deve indossare per tutto il turno di lavoro il camice monouso, una mascherina di protezione individuale FP2, la visiera o gli occhiali di protezione.
- L'operatore, dopo aver controllato che il cliente indossi l'ideale mascherina di protezione, rileva la temperatura corporea con termometro ad infrarossi senza contatto che non deve superare i 37,5°C e fa eseguire la procedura di disinfezione con il gel igienizzante per le mani. Al primo accesso in struttura dell'utente deve far prendere visione e far firmare l'apposita autocertificazione relativa al covid-19. Se il paziente non ha con sé una penna, gli viene fornita e prima di essere riutilizzata deve essere disinfettata con soluzione alcolica.
- L'operatore farà quindi sanificare le scarpe al cliente, spiegando inoltre le modalità di accesso a seconda del settore di interesse (accettazione, reception, cure termali, massaggio o trattamento estetico...).
- L'operatore deve controllare la corrispondenza con la prenotazione dell'utente che può entrare al massimo 10 minuti prima rispetto all'orario fissato. Se il paziente arriva in ritardo, non può accedere, ma deve fissare un nuovo appuntamento in base alla disponibilità.
- L'operatore deve inoltre controllare il flusso di utenti in entrata e in uscita, affinché non si superino i limiti stabili.

b) Reception e accettazione

L'accesso a tale area può avvenire per tre motivi:

1. inserimento dati anagrafici nel sistema operativo in relazione alle cure termali o ai trattamenti benessere;
2. formalizzazione pratica accesso dopo aver effettuato la visita medica di ammissione o la visita specialistica (pagamenti, ritiro piano cure contenente orari e sede trattamenti);
3. richiesta informazioni o modifica date/orari trattamenti.

Premettendo che la richiesta di informazioni, modifiche date e orari dei trattamenti, deve prediligere la via telefonica e/o l'invio di mail e che la modifica di date e orari, in relazione alle esigenze organizzative del periodo, è possibile solo per comprovati problemi di salute che, *se riguardano la comparsa di sintomatologia simil-influenzale, devono essere immediatamente comunicati alla struttura termale*, l'accesso al front office avviene come di seguito riportato.

NORME DI COMPORTAMENTO PER L'ACCESSO DEGLI UTENTI

- L'accesso al desk della reception è consentito per un numero massimo di 3 persone in coda, distanziate una dall'altra da almeno due metri. Sul pavimento sono presenti appositi segnali per assicurare il distanziamento sociale.

- In caso di cure termali il personale della reception provvede a registrare i dati personali del paziente e controlla la correttezza della prescrizione medica. Dà inoltre indicazioni al paziente circa le modalità di attesa e di esecuzione della visita medica.
- Nella sala di attesa è consentita la permanenza di un numero massimo di 6 persone che possono sedersi distanziate una dall'altra da almeno due metri.
- Finita la visita medica, il paziente deve recarsi al desk dell'accettazione per concludere la pratica (adeguamento o conferma della prenotazione a seguito della visita medica, stampa e consegna del piano di cura, pagamento del ticket e consegna del materiale necessario per l'esecuzione delle cure termali). L'accesso è consentito per un numero massimo di 3 persone in coda, distanziate una dall'altra da almeno due metri. Sul pavimento sono presenti appositi segnali per assicurare il distanziamento sociale.
- In caso di trattamenti benessere il personale dell'accettazione provvede a registrare i dati personali, a prenotare il trattamento, se non già riservato in anticipo, a far effettuare il pagamento all'utente, nonché a fornire le indicazioni relative all'accesso al reparto in cui verrà effettuato il trattamento.

NORME DI COMPORTAMENTO DEGLI OPERATORI

- Il personale addetto deve indossare per tutto il turno di lavoro una mascherina di protezione individuale.
- Il personale addetto deve restare sempre dietro alla barriera di protezione predisposta. Se l'operatore deve accompagnare un cliente nel reparto di cura, deve indossare una mascherina di protezione individuale FFP2.
- Il personale addetto registra i dati personali del paziente e controlla la correttezza della prenotazione, dando inoltre indicazioni circa le modalità di attesa, di esecuzione della visita medica o dei trattamenti.
- Tra un utente e l'altro l'operatore deve disinfettare il piano di lavoro, nonché eventuali oggetti utilizzati dal cliente (penna, tablet per firme digitali, braccialetti elettronici per gli armadietti...).

c) Ambulatori medici e ambulatori specialistici

L'accesso a tale area/reparto può avvenire per quattro motivi:

1. esecuzione visita medica di accesso o visita specialistica;
2. esecuzione controlli medici o controlli fine cura in corso di ciclo di terapie termali;
3. accompagnamento di soggetti fragili;
4. invio in urgenza dai reparti di cura per comparsa in corso di trattamento termale di sintomatologia correlabile al virus SarsCov 2 (Gestione di un paziente sintomatico per Covid-19 punto 4).

NORME DI COMPORTAMENTO PER L'ACCESSO DEGLI UTENTI

Considerando separatamente le modalità di accesso di cui al motivo 4 l'ingresso all'area ambulatori medici avviene come di seguito riportato:

- l'accesso all'area ambulatori è contingentato;
- la programmazione delle visite di accesso ai trattamenti termali prevede l'erogazione di una visita ogni quindici minuti;
- nella sala di attesa è consentita la permanenza di un numero massimo di 6 persone che possono sedersi distanziate una dall'altra da almeno due metri (sul pavimento saranno presenti appositi segnali per assicurare il distanziamento sociale);
- l'accesso in ambulatorio è consentito una persona alla volta, ad eccezione dei minorenni per i quali è autorizzato ad entrare anche un genitore;
- come da prassi la visita medica accerta l'idoneità e l'assenza di sintomatologia ascrivibile all'infezione in oggetto. Il medico termale dà indicazione circa la tipologia di cura da effettuare in relazione alla patologia e alla prescrizione medica del paziente;
- finita la visita medica, il paziente deve recarsi al desk dell'accettazione per concludere la pratica (adeguamento o conferma della prenotazione a seguito della visita medica, stampa e consegna del piano di cura, pagamento del ticket e consegna del materiale necessario per l'esecuzione delle cure termali);
- l'accesso è consentito per un numero massimo di 3 persone in coda, distanziate una dall'altra da almeno due metri. Sul pavimento sono presenti appositi segnali per assicurare il distanziamento sociale.

NORME DI COMPORTAMENTO DEI MEDICI

- I medici preposti ai controlli sanitari seguono le procedure specifiche, tra un utente e l'altro procedono alla disinfezione di: superfici (sedia, scrivania, lettino ecc.) e strumenti (fonendoscopio, bracciale sfigmomanometro e saturimetro/pulsometro ecc.) venuti in contatto con il paziente precedente;
- I medici sono dotati di mascherina FFP2 senza valvola espiratoria, visiera o occhiali di protezione, camice e guanti monouso.

d) Reparto fango-balneoterapico e balneoterapico

NORME DI COMPORTAMENTO PER L'ACCESSO DEGLI UTENTI

L'ingresso al reparto avviene come di seguito riportato:

- l'accesso all'area fango-balneoterapica è contingentato;
- la programmazione dei trattamenti fango-balneoterapici prevede l'erogazione di un massimo di quattro trattamenti in contemporanea ogni mezzora;
- non è consentito l'utilizzo del deposito degli accappatoi, per cui il paziente può utilizzare il proprio accappatoio oppure noleggiare un accappatoio delle terme che deve portare con sé tutti i giorni e riconsegnare alla fine del ciclo di cura;
- l'accesso agli spogliatoi è contingentato ad un numero massimo di 5 persone per spogliatoio, indossando la mascherina di protezione individuale;
- prima di accedere al reparto il paziente procede al lavaggio delle mani con gel idro alcolico;

- i pazienti seduti in contemporanea nel corridoio di attesa possono essere al massimo tre e potranno sedersi distanziate uno dall'altro da almeno due metri per tutto il periodo dell'attesa (sul pavimento saranno presenti appositi segnali per assicurare il distanziamento sociale);
- il paziente attende nel corridoio indicazione, da parte dell'operatore addetto, sul numero di cabina in cui verrà erogato il trattamento;
- una volta conclusa la fase di reazione il paziente si rimette accappatoio e ciabatte e, lasciata la cabina, procede secondo le due modalità di seguito indicate:
 1. nel caso in cui abbia concluso la sua permanenza giornaliera alle terme accede allo spogliatoio per vestirsi e si dirige all'uscita;
 2. nel caso in cui la prescrizione medica preveda l'erogazione di altri trattamenti il paziente si dirige verso il reparto interessato.

NORME DI COMPORTAMENTO DEGLI OPERATORI

- Il personale addetto deve indossare per tutto il turno di lavoro il camice monouso, una mascherina di protezione individuale FP2, la visiera o gli occhiali di protezione.
- Il personale addetto deve far accomodare il paziente nel camerino in relazione all'orario di prenotazione visualizzato sul computer presente in reparto.
- Il personale addetto fa togliere l'accappatoio al paziente e gli fa indossare gli slip monouso. Prepara il lettino per la fangoterapia o la vasca per la balneoterapia e prima di iniziare il trattamento fa togliere la mascherina di protezione al paziente che deve essere indossata nuovamente all'uscita dal camerino. Durante il trattamento il paziente ha a disposizione un campanello di allarme che può azionare in qualsiasi momento.
- Prima dell'ingresso di ogni nuovo utente il personale addetto provvede a sostituire il telino monouso del lettino, nonché la biancheria, a disinfettare le attrezzature (vasca, lavabo, pareti, sedie, lettino, maniglie, porte, pannelli, armadietto ecc.), a sanificare ed arieggiare l'ambiente per minimo 10 minuti.

e) Reparto balneoterapia agli arti

NORME DI COMPORTAMENTO PER L'ACCESSO DEGLI UTENTI

L'ingresso al reparto di avviene come di seguito riportato:

- la programmazione del trattamento di balneoterapia agli arti prevede l'erogazione di un massimo una seduta all'ora;
- non è consentito l'utilizzo del deposito degli accappatoi, per cui il paziente potrà utilizzare il proprio accappatoio oppure noleggiare un accappatoio delle terme che deve portare con sé tutti i giorni e riconsegnare alla fine del ciclo di cura;
- l'accesso agli spogliatoi è contingentato ad un numero massimo di 5 persone per spogliatoio, indossando la mascherina di protezione individuale;
- prima di accedere al reparto il paziente procede al lavaggio delle mani con gel idro alcolico;

- una volta conclusa la terapia il paziente si rimette accappatoio e ciabatte e, lasciata la cabina, procede secondo le due modalità di seguito indicate:
 1. nel caso in cui abbia concluso la sua permanenza giornaliera alle terme accede allo spogliatoio per vestirsi e si dirige all'uscita;
 2. nel caso in cui la prescrizione medica preveda l'erogazione di altri trattamenti il paziente si dirige verso il reparto interessato.

NORME DI COMPORTAMENTO DEGLI OPERATORI

- Il personale addetto deve indossare per tutto il turno di lavoro il camice monouso, una mascherina di protezione individuale FP2, la visiera o gli occhiali di protezione.
- Il personale addetto riceve il paziente, verifica che indossi la mascherina di protezione e controlla la corrispondenza con il piano di prenotazioni.
- Al termine della terapia pulisce le vasche utilizzando i disincrostanti e gli igienizzanti indicati dalla prassi. L'operazione deve essere eseguita dopo aver indossato i guanti, gli occhiali e la maschera di protezione. Sanifica ed arieggia l'ambiente per minimo 10 minuti.

f) Reparto cure inalatorie

NORME DI COMPORTAMENTO PER L'ACCESSO DEGLI UTENTI

L'ingresso al reparto avviene come di seguito riportato:

- l'accesso al reparto cure inalatorie è contingentato e controllato: il numero di accessi non può superare 8 unità per gli adulti e 5 unità per i bambini, ossia per ogni postazione occupata due devono essere lasciate libere;
- nella sala di attesa è consentita la permanenza di un numero massimo di 4 persone che possono sedersi distanziate una dall'altra da almeno due metri e devono indossare la mascherina di protezione. Se in attesa ci sono più di 4 persone l'accesso al reparto viene temporaneamente chiuso fino a quando si ritorna ai numeri previsti. L'addetto al reparto deve tempestivamente comunicare la momentanea chiusura e la relativa riapertura al check-point al fine di bloccare o consentire gli accessi;
- prima di accedere all'area di erogazione delle cure inalatorie al paziente viene chiesto di lavarsi le mani con gel idroalcolico;
- il paziente può togliere la mascherina chirurgica dopo aver rimosso dall'involucro i dispositivi e averli inseriti nel raccordo in gomma e solo per il lasso di tempo necessario all'esecuzione delle terapie inalatorie;
- il paziente permane per tutta la durata delle terapie inalatorie all'interno della zona di erogazione dei trattamenti cambiando unicamente la postazione se necessario;
- una volta conclusa la sessione di terapie inalatorie il paziente lascia il reparto nelle due modalità di seguito indicate:
 1. nel caso in cui abbia concluso la sua permanenza giornaliera alle terme si dirige all'uscita;
 2. nel caso in cui la prescrizione medica preveda l'erogazione di altri trattamenti il paziente si dirige verso il reparto interessato.



Pejo Terme Natura s.r.l.

Via delle Acque Acidule 3 – 38024 Peio Fonti (TN)
Tel. 0463 753226 – Fax 0463 743207



Associazione Terme del Trentino

Viale Vittorio Emanuele 10 – 38056 Levico Terme (TN)
Tel. 0461 706481 – Fax 0461 707722

- in prossimità dell'uscita il paziente deve gettare i dispositivi utilizzati nei contenitori per rifiuti sanitari messi a disposizione dell'utenza.

NORME DI COMPORTAMENTO DEGLI OPERATORI

- Il personale addetto deve indossare per tutto il turno di lavoro il camice monouso, una mascherina di protezione individuale FP2, la visiera e o gli occhiali di protezione.
- Il personale addetto deve controllare il numero di accessi che non può superare 8 unità per gli adulti e 5 unità per i bambini, ossia per ogni postazione occupata due devono essere lasciare libere.
- Il personale addetto deve controllare inoltre che nella sala di attesa ci siano al massimo 4 persone che possono sedersi distanziate una dall'altra da almeno due metri e devono indossare la mascherina di protezione. Se in attesa ci sono più di 4 persone l'accesso al reparto viene temporaneamente chiuso fino a quando si ritorna ai numeri previsti. Il personale addetto deve tempestivamente comunicare la momentanea chiusura e la relativa riapertura al check-point al fine di bloccare o consentire gli accessi.
- Il personale addetto deve assegnare manualmente la postazione di cura al paziente al quale fa togliere la mascherina di protezione per poter effettuare la cura. Deve inoltre assicurarsi che, una volta finita la seduta di cura, il paziente indossi nuovamente la mascherina di protezione.
- Il personale addetto deve consegnare all'utente i dispositivi necessari all'erogazione del trattamento.
- Alla fine della cura di ogni utente il personale addetto provvede a sanificare la postazione.
- Durante tutto l'orario di apertura nel reparto è attivo l'impianto di ricircolo dell'aria.

g) Reparto fisioterapico

È prevista l'attivazione del solo servizio di fisioterapia individuale (in palestra e in vasca riabilitativa) e della massoterapia.

NORME DI COMPORTAMENTO PER L'ACCESSO DEGLI UTENTI

L'accesso al reparto dedicato all'erogazione dei trattamenti masso-fisioterapici avviene come di seguito riportato:

- l'accesso è contingentato e controllato grazie alla prenotazione obbligatoria dei trattamenti;
- non è consentito l'utilizzo del deposito degli accappatoi, per cui il paziente può utilizzare il proprio accappatoio oppure noleggiare un accappatoio delle terme che deve portare con sé tutti i giorni e riconsegnare alla fine del ciclo di cura;
- l'accesso agli spogliatoi è contingentato ad un numero massimo di 5 persone per spogliatoio, indossando la mascherina di protezione individuale;
- nella sala d'aspetto è prevista al massimo la presenza di due persone per camerino attivo;
- prima di accedere in palestra/ambulatori masso-fisioterapici il paziente viene invitato al lavaggio delle mani con gel idroalcolico;

- una volta concluso il trattamento masso-fisioterapico il paziente lascia il reparto nelle due modalità di seguito indicate:
 1. nel caso in cui abbia concluso la sua permanenza giornaliera alle terme accede allo spogliatoio per vestirsi e si dirige all'uscita;
 2. nel caso in cui la prescrizione medica preveda l'erogazione di altri trattamenti il paziente si dirige verso il reparto interessato.

NORME DI COMPORTAMENTO DEI FISIOTERAPISTI

- Il fisioterapista deve indossare per tutto il turno di lavoro il camice monouso, la visiera o gli occhiali di protezione e una mascherina di protezione individuale FP2 senza valvola.
- È consentito praticare la massofisioterapia senza guanti. Prima del trattamento il fisioterapista effettua il lavaggio e la disinfezione delle mani e dell'intero avambraccio fino al gomito. Ripete quindi l'operazione al termine del trattamento. Durante tutta la seduta il fisioterapista indossa i DPI previsti.
- Il fisioterapista fa accomodare il paziente nel camerino/vasca riabilitativa in relazione all'orario di prenotazione visualizzato sul computer presente in reparto e controlla che indossi la mascherina di protezione per tutta la durata del trattamento e nel caso di idrokinesiterapia controlla che effettui la doccia prima di entrare in vasca.
- Prima dell'ingresso di ogni nuovo utente il fisioterapista provvede a sostituire il telino monouso del lettino, nonché la biancheria, a disinfettare le attrezzature utilizzate, a sanificare le superfici (sedia, lettino, gradini, apparecchiatura, attrezzi ecc..) venute a contatto con il paziente e ad arieggiare l'ambiente per minimo 10 minuti.

h) Reparto percorso flebologico

È prevista l'attivazione parziale del reparto con l'apertura del solo camminamento vascolare. Restano chiusi la vasca idromassaggio, le sedute vascolari ed il camminamento kneipp.

NORME DI COMPORTAMENTO PER L'ACCESSO DEGLI UTENTI

L'ingresso al reparto avviene come di seguito riportato:

- l'accesso è contingentato grazie alla prenotazione obbligatoria;
- non è consentito l'utilizzo del deposito degli accappatoi, per cui il paziente può utilizzare il proprio accappatoio oppure noleggiare un accappatoio delle terme che deve portare con sé tutti i giorni e riconsegnare alla fine del ciclo di cura;
- l'accesso agli spogliatoi è contingentato ad un numero massimo di 5 persone per spogliatoio, indossando la mascherina di protezione individuale;
- l'accesso all'area è consentito solo con mascherina di protezione individuale;
- la programmazione dei trattamenti viene ridotto di 1/3 per garantire il distanziamento sociale;
- prima di accedere al reparto il paziente procede al lavaggio delle mani con gel idro alcolico;



Pejo Terme Natura s.r.l.

Via delle Acque Acidule 3 – 38024 Peio Fonti (TN)
Tel. 0463 753226 – Fax 0463 743207



Associazione Terme del Trentino

Viale Vittorio Emanuele 10 – 38056 Levico Terme (TN)
Tel. 0461 706481 – Fax 0461 707722

- il paziente attende indicazione, da parte dell'operatore, per poter iniziare il camminamento. In caso di più pazienti nel reparto gli utenti devono stare distanziati uno dall'altro da almeno due metri per tutto il periodo dell'attesa (sul pavimento saranno presenti appositi segnali per assicurare il distanziamento sociale);
- durante il trattamento il paziente deposita l'accappatoio riportante nome e cognome e le ciabattine nella zona adibita (distanziamento degli indumenti a 50 cm);
- alla conclusione del trattamento il paziente riprende i propri indumenti ed esce dal reparto;
- il paziente deve indossare la mascherina durante tutto il trattamento, anche in fase di uscita.

NORME DI COMPORTAMENTO DEGLI OPERATORI

- Il personale addetto deve indossare per tutto il turno di lavoro il camice monouso, una mascherina di protezione individuale FP2 e la visiera o gli occhiali di protezione.
- Il personale addetto riceve il paziente, verifica la corrispondenza con il piano di prenotazioni e registra il suo ingresso.
- Il personale addetto spiega le modalità di esecuzione della cura e richiede la detersione preventiva del corpo. Deve ispezionare inoltre il corpo del paziente per verificare la presenza di lesioni di continuità della cute o la presenza di bendaggi o cerotti.
- Il personale addetto deve controllare che nel percorso vascolare ci siano al massimo 5 pazienti, che durante tutta l'esecuzione della terapia i pazienti indossino la mascherina di protezione e che venga mantenuta una distanza di 2 metri tra una persona e l'altra, come evidenziato da appositi segnali posti lungo il percorso vascolare.
- Tra un turno e l'altro il personale addetto procede alla disinfezione delle superfici (vasca, lavabo, pareti, sedie, lettino, maniglie, porte, pannelli, ecc.) e ad arieggiare l'ambiente per minimo 10 minuti.

i) Reparto cure idropiniche

NORME DI COMPORTAMENTO PER L'ACCESSO DEGLI UTENTI

L'accesso al reparto avviene come di seguito riportato:

- l'utente, una volta arrivato nello stabilimento, deve sottoporsi al check-point di controllo, munito di mascherina di protezione individuale;
- l'accesso è contingentato: il numero di accessi non può superare 3 unità. Nella sala di attesa è consentita la permanenza di un numero massimo di 4 persone che possono sedersi distanziate una dall'altra da almeno due metri. Se in attesa ci sono più di 4 persone l'accesso al reparto viene temporaneamente chiuso fino a quando si ritorna ai numeri previsti;
- prima di accedere al reparto l'utente procede al lavaggio delle mani con gel idro alcolico.
- in prossimità dell'uscita il paziente deve gettare i dispositivi utilizzati nei contenitori per rifiuti messi a disposizione dell'utenza.



Pejo Terme Natura s.r.l.

Via delle Acque Acidule 3 – 38024 Peio Fonti (TN)
Tel. 0463 753226 – Fax 0463 743207



Associazione Terme del Trentino

Viale Vittorio Emanuele 10 – 38056 Levico Terme (TN)
Tel. 0461 706481 – Fax 0461 707722

NORME DI COMPORTAMENTO DEGLI OPERATORI

- Il personale addetto deve indossare per tutto il turno di lavoro una mascherina di protezione individuale FFP2.
- Il personale addetto controlla che il paziente indossi la mascherina di protezione individuale per poter accedere al locale di miscela delle acque termali.
- Il personale addetto deve controllare che il numero di accessi non superi 3 unità e che nella sala di attesa ci siano al massimo 4 persone che possono sedersi distanziate una dall'altra da almeno due metri e devono indossare la mascherina di protezione. Se in attesa ci sono più di 4 persone l'accesso al reparto viene temporaneamente chiuso fino a quando si ritorna ai numeri previsti.
- Il personale addetto deve garantire la presenza dei bicchieri monouso nel reparto di cura.

j) Reparto massaggi e trattamenti estetici

NORME DI COMPORTAMENTO PER L'ACCESSO DEGLI UTENTI

L'accesso al reparto avviene come di seguito riportato:

- l'utente è caldamente invitato a prenotare in anticipo telefonicamente o via mail al fine di assicurarsi la disponibilità dell'appuntamento. Il personale addetto fornisce tutte le indicazioni in merito all'accesso, esegue il triage per covid-19 compilando l'apposita scheda: se il punteggio ottenuto dalla rilevazione è idoneo, vengono stabiliti giorno e orario del trattamento. L'utente deve quindi recarsi in stabilimento circa 15 minuti prima rispetto all'appuntamento stabilito, munito di mascherina chirurgica;
- l'utente, una volta arrivato nello stabilimento, deve sottoporsi al check-point di controllo. L'utente deve prendere visione e firmare l'apposita autocertificazione relativa al covid-19;
- l'accesso al desk dell'accettazione è consentito per un numero massimo di 3 persone in coda, distanziate una dall'altra da almeno due metri. Sul pavimento sono presenti appositi segnali per assicurare il distanziamento sociale;
- nella sala di attesa è consentita la permanenza di un numero massimo di 3 persone che possono sedersi distanziate una dall'altra da almeno due metri;
- prima di accedere al reparto l'utente procede al lavaggio delle mani con gel idro alcolico.

NORME DI COMPORTAMENTO DEGLI OPERATORI

- Il personale addetto deve indossare per tutto il turno di lavoro il camice monouso, una mascherina di protezione individuale FP2 e la visiera o gli occhiali di protezione.
- È consentito praticare i trattamenti senza guanti. Prima del trattamento il personale addetto effettua il lavaggio e la disinfezione delle mani e dell'intero avambraccio fino al gomito. Ripete quindi l'operazione al termine del trattamento. Durante tutta la seduta il personale addetto indossa i DPI previsti.
- Il personale addetto fa accomodare il paziente nel camerino in relazione all'orario di prenotazione visualizzato sul computer presente in reparto e controlla che indossi la mascherina di protezione per tutta la durata del trattamento.



Pejo Terme Natura s.r.l.

Via delle Acque Acidule 3 – 38024 Peio Fonti (TN)
Tel. 0463 753226 – Fax 0463 743207



Associazione Terme del Trentino

Viale Vittorio Emanuele 10 – 38056 Levico Terme (TN)
Tel. 0461 706481 – Fax 0461 707722

- Prima dell'ingresso di ogni nuovo utente il personale addetto provvede a sostituire il telino monouso del lettino, nonché la biancheria, a disinfettare le attrezzature, a sanificare le superfici (sedia, lettino, gradini, apparecchiatura, attrezzi ecc..) venute a contatto con l'utente e ad arieggiare l'ambiente per minimo 10 minuti.

4. PULIZIA E SANIFICAZIONE AZIENDALE

La pulizia e la sanificazione sono azioni fondamentali che, insieme al distanziamento interpersonale, possono evitare la diffusione del virus.

Le Aziende Termali per la pulizia e la sanificazione e per la stesura di tutte le procedure, a cui si rimanda già in possesso dei dipendenti/collaboratori, fanno riferimento alla circolare 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute. È necessario che tutto il personale si attenga alle norme di comportamento igienico sanitario per concorrere a mantenere la massima pulizia e salubrità di tali ambienti di terapia.

Con riferimento alla pulizia, ferma la ordinaria pulizia e sanificazione generale, si dispone quanto segue:

- a) i locali devono essere il più possibile arieggiati, meglio con sistemi di areazione naturale;
- b) locali comuni, porte, maniglie, servizi igienici, ascensori devono essere tenuti sanificati come previsto dalle specifiche linee guida- procedure;
- c) le Aziende Termali procedono alla sanificazione, come prevista dalla circolare del Ministero della salute n. 5443 del 22 febbraio 2020 – espressamente richiamata nel protocollo nazionale –, nelle ipotesi in cui un caso conclamato di COVID19 abbia soggiornato nei locali aziendali.

5. PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

L'igiene personale eseguita correttamente è decisiva per la riduzione della diffusione del virus. In tutti i locali igienici è esposto un vademecum contenente le indicazioni inerenti le corrette modalità di lavaggio delle mani a cui tutta l'utenza e il personale sono tenuti.

Servizi igienici

Le Aziende Termali garantiscono che i servizi igienici saranno sempre tenuti puliti e sanificati. Per assicurare una maggior garanzia di sanificazione le Terme chiedono la collaborazione dell'utenza. A tale proposito si chiede ad ogni utente di utilizzare i servizi igienici comuni con le seguenti modalità: lavaggio mani – utilizzo servizi – lavaggio mani – disinfezione aree con cui si è venuti in contatto (spruzzare da 25 cm di distanza un prodotto disinfettante fornito dall'Azienda e lasciar agire per cinque minuti) – lavaggio mani – uscita.



Pejo Terme Natura s.r.l.

Via delle Acque Acidule 3 – 38024 Peio Fonti (TN)
Tel. 0463 753226 – Fax 0463 743207



Associazione Terme del Trentino

Viale Vittorio Emanuele 10 – 38056 Levico Terme (TN)
Tel. 0461 706481 – Fax 0461 707722

6. DISPOSITIVI DI PROTEZIONE FORNITI IN RELAZIONE AI SPECIFICI TRATTAMENTI

a) Mascherine chirurgiche solo in caso di riscontro di criticità delle mascherine personali indossate dai pazienti all'accesso

Le Aziende Termali obbligano l'utenza ad utilizzare le proprie mascherine chirurgiche per tutta la durata della permanenza in struttura termale, fatte salve diverse indicazioni relative alla somministrazione delle terapie inalatorie e all'effettuazione della fangobalneoterapia.

La mascherina deve, essere sempre indossata e utilizzata correttamente.

Tutte le mascherine sono utilizzate in conformità alle Linee guida dell'ISS.

Data la situazione di emergenza, in caso di difficoltà di approvvigionamento e alla sola finalità di evitare la diffusione del virus, le Aziende Termali potranno utilizzare mascherine la cui tipologia corrisponda alle indicazioni dall'autorità sanitaria.

b) Il gel

Il gel disinfettante è fondamentale per la pulizia delle mani, laddove manchi la possibilità di lavare le mani con acqua e sapone.

Le Aziende Termali assicurano che tutte le persone presenti in azienda abbiano la possibilità di ricorrere al gel con semplicità e con la frequenza ritenuta opportuna.

c) Il rifornimento di gel

Le Aziende Termali garantiscono l'acquisto e la fornitura di una quantità adeguata di gel, avendo cura di non farlo mai mancare nei reparti di terapia e nei locali comuni.

In considerazione della particolare situazione di emergenza, laddove non sia possibile reperire agevolmente il gel rispondente alle indicazioni del Ministero della Salute, le Aziende Termali si riservano la possibilità di provvedere alla sua preparazione secondo le indicazioni dell'OMS, evidentemente provvedendo all'eventuale aggiornamento del documento di valutazione dei rischi.

7. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

Le Aziende Termali dichiarano che tutte le azioni indicate dal presente protocollo sono funzionali ad individuare gli aspetti organizzativi, produttivi e collegati alla produzione che vengono limitati, ridotti o sospesi in quanto non incidenti sull'attività produttiva.

8. GESTIONE ENTRATA/CIRCOLAZIONE E USCITA PAZIENTI

In merito alla gestione dell'entrata, dell'uscita e della circolazione interna degli utenti le Terme hanno disposto quanto segue:



Pejo Terme Natura s.r.l.

Via delle Acque Acidule 3 – 38024 Peio Fonti (TN)
Tel. 0463 753226 – Fax 0463 743207



Associazione Terme del Trentino

Viale Vittorio Emanuele 10 – 38056 Levico Terme (TN)
Tel. 0461 706481 – Fax 0461 707722

- a) le Terme individuano, ove possibile, dei percorsi separati di accesso/uscita dallo stabilimento termale;
- b) nei reparti in cui non è possibile garantire un'entrata ed un'uscita separate, si richiede all'utenza di rispettare la distanza minima di due metri.

9. CONVEGNI, INCONTRI CON GLI OSPITI

Le Terme del Trentino sospendono tutti i corsi di formazione, fatta eccezione dei corsi indirizzati alla gestione dell'emergenza Covid-19 (esempio corso uso DPI). Le Terme di Pejo sospendono temporaneamente i corsi di formazione con didattica frontale, organizzando però nuove piattaforme di teledidattica.

Le Terme si impegnano per quanto possibile a mantenere gli incontri con gli ospiti della Direzione Sanitaria e degli Specialisti. Tali incontri verranno organizzati, quando possibile e con condizioni metereologiche favorevoli all'aperto. La partecipazione prevenderà il mantenimento della distanza di sicurezza e l'utilizzo di adeguati mezzi di protezione.

Le Terme dispongono la sospensione di convegni.

10. AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE

Presso ogni struttura verrà attivata la "Covid Unit" aziendale, coordinata da un responsabile (il datore di lavoro o un suo delegato) e costituita almeno dal datore di lavoro, dal Direttore Sanitario, dal RSPP e dai capiservizio coinvolti nell'erogazione dei trattamenti termali, che opererà al fine di valutare l'applicazione e la verifica delle regole del presente protocollo e di apportare eventuali modifiche/integrazioni.



Pejo Terme Natura s.r.l.
Via delle Acque Acidule 3 – 38024 Peio Fonti (TN)
Tel. 0463 753226 – Fax 0463 743207



Associazione Terme del Trentino
Viale Vittorio Emanuele 10 – 38056 Levico Terme (TN)
Tel. 0461 706481 – Fax 0461 707722

SEGNALAZIONI E NOTE

COMMENTO	DATA	FIRMA